



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «КРИСТАЛЛ»
(ФБУ ЦР ФСС РФ «Кристалл»)**

П Р И К А З

«29» декабря 2017 г.

№ 219-П

АНАПА

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в Федеральном
бюджетном учреждении Центр реабилитации Фонда социального
страхования Российской Федерации «Кристалл»
на 2018-2019 годы**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в Федеральном бюджетном учреждении Центр реабилитации Фонда социального страхования Российской Федерации «Кристалл» на 2018-2019 годы.
2. Руководителям структурных подразделений и специалистам Центра обеспечить своевременное выполнение предусмотренных планом мероприятий.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам Анохину В.В.

И.о. директора

А.Б. Вещиков

Инженер – механик		А.В. Чертков
Главная медсестра		О.М. Гудимова
Старшая медицинская сестра		Е.Ю. Гаврикова
Старшая медицинская сестра		Е.С. Романова
Старшая медицинская сестра		А.П. Гордиенко
Агроном		А.В. Киншаков
Секретарь		И.Г. Пантелеева
Юрисконсульт		С.А. Лобурь
Специалист по кадрам		Лаврова А.Ю.
Специалист по кадрам		Шека А.Р.

План противодействия коррупции в ФБУ ЦР ФСС РФ «Кристалл»
на 2018-2019 годы

№№ пп	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Обеспечение своевременного представления директором Центра сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в отдел организационно-кадровой работы Фонда	Специалисты по кадрам Директор Центра	Ежегодно в установленны е сроки
2	Осуществление правильности заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Специалисты по кадрам	Ежегодно после представлени я справок в отдел кадров
3	Выявление в средствах массовой информации публикаций и сообщений о фактах коррупции, ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей работниками Центра	Специалисты по кадрам	На постоянной основе
4	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о возможных коррупционных правонарушениях	Специалисты по кадрам	На постоянной основе
5	Доведение до работников информации об изменениях в законодательстве Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Юрисконсульт, Руководители подразделений	По мере необходимост и

6	Размещение на официальном интернет-сайте Центра информации об антикоррупционной деятельности Центра, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции	Специалисты по кадрам Инженер по защите информации	На постоянной основе
7	Обеспечение функционирования телефона для приема сообщений о возможных случаях коррупционных действий и по вопросам противодействия коррупции	Специалисты по кадрам	На постоянной основе в рабочее время
8	Обеспечение гражданам возможности общения с Центром посредством интернет-сайта для сообщения о возможных случаях коррупционных действий и по вопросам противодействия коррупции	Инженер по защите информации	На постоянной основе
9	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Специалисты по кадрам	На постоянной основе
10	Организация рассмотрения уведомлений работников о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Специалисты по кадрам	На постоянной основе
11	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами города и края по вопросам противодействия коррупции	Юрисконсульт	По мере необходимости
12	Подготовка для руководства Центра информационного материала при установлении факта коррупции в целях дальнейшего предания его гласности и формирования таким образом у работников	Специалисты по кадрам	При установлении факта коррупции

	отрицательного отношения к коррупции			
13	Ознакомление вновь принятых работников с памяткой об ограничениях, запретах и обязанностях работников Центра, установленных в целях противодействия коррупции	Специалисты по кадрам	На постоянной основе	
14	Осуществление контроля за соблюдением работниками ограничений и запретов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, по информированию руководства Центра о получении ими подарка в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей	Специалисты по кадрам	На постоянной основе	
15	Проведение организационных и разъяснительных мероприятий по антикоррупционному просвещению работников Центра по соблюдению ограничений и запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, недопущению поведения, которое может восприниматься как обещание, предложение или просьба о даче взятки либо как согласие принять взятку, по совершенствованию антикоррупционной работы	Руководство Центра Специалисты по кадрам	На постоянной основе	
16	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам и разработки соответствующих антикоррупционных мер. Внесение изменений в приказ Центра, утверждающий список должностей, связанных с	Отдел кадров Уполномоченные работники Центра	Один раз в год	

	высоким коррупционным риском.				
17	Выявление случаев возникновения конфликта интересов у работников Центра, принятие соответствующих мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Директор Центра Специалисты по кадрам	На постоянной основе		
18	Подготовка наглядных и агитационных материалов (плакаты, памятки, листовки и пр.) антикоррупционной направленности для посетителей и работников Центра для последующей их раздачи и размещения в помещениях Центра	Специалисты по кадрам	На постоянной основе		
19	Ознакомление вновь принятых сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.	Специалисты по кадрам	На постоянной основе		
20	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Юрисконсульт	На постоянной основе		
21	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативно-правовых документов Центра (проектов)	Юрисконсульт	На постоянной основе		
22	Подведение итогов выполнения Плана противодействия коррупции Центра за год	Директор, заместители директора центра, главный бухгалтер, специалисты по кадрам, юрисконсульт, уполномоченные сотрудники Центра	Декабрь		
23	Введение антикоррупционных	Юрисконсульт	С 01.01.2018		

	положений в трудовые договора работников, предоставление работникам Обязательства соблюдения норм Анतिकоррупционной политики Центра	Специалисты по кадрам		
--	---	-----------------------	--	--

Заместитель директора по общим вопросам



В.В. Анохина